

Uppdaterade stadsdelsgemensamma hanteringsanvisningar (daterade 2025-09-09)

Stadsdelsförvaltningarnas gemensamma hanteringsanvisningar har uppdaterats enligt bilaga 1.

Den viktigaste uppdateringen är kopplad till de nya bevarande och gallringsbeslut som gäller för stadsdelsnämndernas verksamhet fr o m 24 juni 2025. Se SSA 2025:09, SSA 2025:10, SSA 2025:11, SSA 2025:12, 2025:13 samt 2025:14. I och med dessa gallringsbeslut upphör SSA 2000:12, SSA 2004:13, SSA 2006:18, SSA 2006:23, SSA 2013:18, SSA 2013:25, SSA 2015:23, SSA 2016:15, SSA 2018:08 samt SSA 2018:24 att gälla. Hanteringsanvisningarna är därför uppdaterade utifrån vad som framgår i de nya gallringsbesluten.

Utöver detta har vissa mindre uppdateringar gjorts sedan föregående version. Dessa framgår i tabellen nedan.

Process	Handlingstyp som ändringen gäller	Justering
6.7.1 Ta emot och introducera flyktingar/ asylsökande	Handlingar i ärenden om dagersättning enligt lagen om mottagande av asylsökande (LMA)	Handlingstypen har tagits bort eftersom det framkommit att Migrationsverket (och tidigare Invandrarverket handlägger/har handlagt ärendena sedan tidigt 1990- tal). Handlingstypen tycks därför vara felaktigt inlagd i hanterings- anvisningarna.
2.7.4 Hantera störningar, allvarliga och extraordinära händelser	Avvikelse rapporter	Förtydligande att Trygghets- jourens avvikelse rapporter avseende larm hanteras under process 2.7.4
2.2.2 Hantera kostnader, 6.1.5 Göra avstämningar på utbetalningar om försörjningsstöd och till familjehem m.m. inom individ- och familje- omsorg, 7.1.3 Handlägga avgifter/ersättningar till privata utförare m.fl. inom	Utanordningslistor från Paraplysystemet/slutlig utanordningslista/journal för ersättningar	Förtydligande att de enligt stadens rutiner för Paraplyet ska skrivas ut, signeras och förvaras analogt fram till gallringstillfället

Process	Handlingstyp som ändringen gäller	Justering
äldreomsorg, 7.2.3 Utreda om insats för äldre – hemvårdsbidrag - ska ges, 8.1.4 Handlägga avgifter/ ersättningar om habiliteringsstöd m.m. för personer med funktionsnedsättning		
2.1.5 Hantera rehabilitering och arbetsskada	Handlingar och uppgifter rörande arbetsrelaterad rehabilitering för anställd	Med anledning av uppdaterade anvisningar för hantering och förvaring av personalhandlingar (KS 2025/729) har information om hur läkarintyg/utlåtanden ska registreras i eDok förtydligats.
2.1.6 Hantera arbetsmiljö och gemensamma personalfrågor	Handlingar och uppgifter rörande diskriminering och trakasserier	Med anledning av uppdaterade anvisningar för hantering och förvaring av personalhandlingar (KS 2025/729) har information om hur handlingarna ska registreras och förvaras förtydligats.
2.1.3 Beräkna och betala ut löner och arvoden	Handlingar rörande sjukfrånvaro som är kortare än 6 månader	Med anledning av uppdaterade anvisningar för hantering och förvaring av personalhandlingar (KS 2025/729) har information om hur läkarintyg/utlåtanden ska registreras och förvaras förtydligats.